



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

от 14.04.2022 № 201

г. Кызыл

**Об утверждении Положения об Агентстве
по внешнеэкономическим связям
Республики Тыва и его структуры**

Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об Агентстве по внешнеэкономическим связям Республики Тыва;
структуру Агентства по внешнеэкономическим связям Республики Тыва.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Тыва от 1 февраля 2021 г. № 36
«Об утверждении Положения о Министерстве по внешнеэкономическим связям
Республики Тыва и его структуры»;

постановление Правительства Республики Тыва от 1 марта 2021 г. № 92
«О внесении изменения в структуру Агентства по внешнеэкономическим связям и
туризму Республики Тыва»;

постановление Правительства Республики Тыва от 8 ноября 2021 г. № 603
«О внесении изменений в постановление Правительства Республики Тыва от 1 фев-
раля 2021 г. № 36»;

постановление Правительства Республики Тыва от 12 января 2022 г. № 3
«О внесении изменения в структуру Агентства по внешнеэкономическим связям
Республики Тыва».

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг

ПОЛОЖЕНИЕ

об Агентстве по внешнеэкономическим связям Республики Тыва

И. Общие положения

1. Агентство по внешнеэкономическим связям Республики Тыва (далее – Агентство) является органом исполнительной власти Республики Тыва, осуществляющим в пределах своей компетенции функции по координации деятельности органов исполнительной власти Республики Тыва по международным, внешнеэкономическим и межрегиональным связям Республики Тыва.

Сокращенное наименование Агентства – АВЭС Республики Тыва.

Агентство является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Тыва и со своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки, счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством.

Место нахождения Агентства – г. Кызыл.

Координацию деятельности Агентства осуществляет курирующий заместитель Председателя Правительства Республики Тыва.

2. Агентство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Тыва, конституционными законами Республики Тыва, законами Республики Тыва, указами и распоряжениями Главы Республики Тыва, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Тыва, а также настоящим Положением.

3. Агентство в пределах своей компетенции взаимодействует с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами государственной власти Республики Тыва, а также с органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

II. Полномочия

4. Агентство осуществляет следующие полномочия:

4.1. разрабатывает государственные программы в области развития внешнеэкономических связей;

4.2. реализует на территории Республики Тыва государственную политику в области внешнеэкономических и межрегиональных связей, формирование позитив-

ного внешнеэкономического и инвестиционного имиджа Республики Тыва на международном и российском уровнях;

4.3. осуществляет в установленном порядке координацию внешнеторговой деятельности на территории Республики Тыва российских, иностранных юридических и физических лиц;

4.4. проводит в установленном порядке переговоры, участвует в пределах полномочий в подготовке и заключении соглашений и иных документов Республики Тыва по осуществлению внешнеэкономических, межрегиональных и международных связей с субъектами Российской Федерации, иностранными государствами, административно-территориальными образованиями иностранных государств в соответствии с действующим законодательством, а также осуществляет мониторинг эффективности их реализации;

4.5. ведет работу по протокольному обеспечению во время пребывания на территории Республики Тыва официальных делегаций федеральных министерств и ведомств, делегаций субъектов Российской Федерации и зарубежных делегаций;

4.6. взаимодействует в пределах своей компетенции с органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, Республики Тыва, предприятиями, учреждениями и организациями, а также физическими лицами как в Российской Федерации, так и за рубежом в соответствии с действующим законодательством;

4.7. проводит совещания по вопросам, входящим в компетенцию Агентства, с приглашением руководителей и специалистов органов исполнительной власти республики, органов местного самоуправления, организаций, заслушивает их сообщения и информации по рассматриваемым вопросам;

4.8. участвует в работе координационных, консультативных органов, неправительственных организаций, общественных советов и ассоциаций, фондов, экспертных групп в соответствии со своей компетенцией;

4.9. осуществляет меры по привлечению инвестиций, в том числе иностранных;

4.10. обеспечивает информационную работу в сфере внешнеэкономической и межрегиональной деятельности Республики Тыва;

4.11. осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе приграничное сотрудничество;

4.12. участвует в осуществлении государственной политики в отношении соотечественников за рубежом, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации;

4.13. осуществляет подготовку информационно-аналитических материалов по международному, межрегиональному сотрудничеству и внешнеэкономическим связям, анализирует динамику и текущее состояние внешней торговли Республики Тыва;

4.14. участвует в разработке краткосрочных и долгосрочных прогнозов развития внешнеэкономической деятельности Республики Тыва, программных документов Правительства Республики Тыва в части развития внешнеэкономического и международного сотрудничества;

4.15. осуществляет разработку предложений о совершенствовании внешне-экономической и выставочно-ярмарочной деятельности в Республике Тыва;

4.16. участвует в формировании предложений Главе Республики Тыва, Правительству Республики Тыва по улучшению ситуации в инвестиционной сфере, применению методов и инструментов государственного регулирования инвестиционной деятельности в Республике Тыва;

4.17. совместно с органами исполнительной власти Республики Тыва отраслевого направления обеспечивает организационное, информационное, консультационное сопровождение инвестиционных проектов;

4.18. в пределах полномочий обеспечивает меры по противодействию терроризму, в том числе по предупреждению терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

4.19. обеспечивает приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности;

4.20. осуществляет в установленном порядке внутренний финансовый аудит;

4.21. осуществляет отдельные права и обязанности публичного партнера в соответствии с отраслевой принадлежностью объекта соглашения о государственно-частном партнерстве;

4.22. обеспечивает заключение внешнеэкономических соглашений Республики Тыва;

4.23. осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

4.24. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

4.25. обеспечивает мобилизационную подготовку Агентства, а также координацию деятельности находящихся в его ведении организаций;

4.26. организует работу по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Агентства;

4.27. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Тыва работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Агентства;

4.28. осуществляет функции распорядителя и получателя средств республиканского бюджета, предусмотренных на содержание Агентства и реализацию возложенных на Агентство функций.

4.29. организует конференции, семинары, выставки и другие мероприятия в установленной сфере деятельности;

5. Агентство в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц, а также предприятий, учреждений и организаций;

2) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам установленной сферы деятельности;

3) создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности;

4) пользоваться в установленном порядке банками данных органов государственной власти, Администрации Главы Республики Тыва и Аппарата Правительства Республики Тыва, а также иных государственных органов Республики Тыва;

5) использовать в установленном порядке государственные, в том числе правительственные, системы связи и коммуникации;

6) привлекать для осуществления законопроектных работ на договорной основе ученых и специалистов;

7) вносить в Правительство Республики Тыва предложения об улучшении условий труда, материального обеспечения и социально-бытового обслуживания работников Агентства;

8) учреждать ведомственные награды;

9) издавать указания, правила и инструкции в соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции;

10) в соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции пользоваться иными правами.

6. Агентство в установленной сфере деятельности не вправе осуществлять функции по контролю и надзору, а также функции по управлению государственным имуществом, кроме случаев, установленных действующим законодательством.

Установленные абзацем первым настоящего пункта ограничения полномочий Агентства не распространяются на полномочия директора по управлению имуществом, закрепленным за Агентством на праве оперативного управления, решению кадровых вопросов и вопросов организации деятельности Агентства и его структурных подразделений.

III. Организация деятельности

7. Агентство возглавляет директор по внешнеэкономическим связям Республики Тыва, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Республики Тыва.

8. Директор имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Правительством Республики Тыва по представлению директора, согласованному с курирующим заместителем Председателя Правительства Республики Тыва.

9. Директор:

1) подчиняется непосредственно Главе Республики Тыва;

2) осуществляет на основе единоначалия руководство деятельностью Агентства и несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Агентство;

3) представляет Агентство во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, судами, прокуратурой, иными органами и их должностными лицами, а также гражданами;

4) определяет функции структурных подразделений Агентства и утверждает должностные регламенты работников Агентства;

5) устанавливает полномочия своего заместителя и других должностных лиц Агентства по решению ими организационно-штатных, кадровых, финансовых, производственно-хозяйственных, юридических и иных вопросов, относящихся к компетенции Агентства;

6) вносит в Министерство финансов Республики Тыва предложения по формированию проекта республиканского бюджета Республики Тыва в части, касающейся финансирования Агентства;

7) вносит в Министерство экономического развития и промышленности Республики Тыва предложения по формированию основных параметров прогноза социально-экономического развития Республики Тыва на среднесрочный период;

8) вносит на рассмотрение Главе Республики Тыва и Правительства Республики Тыва проекты законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Агентства;

9) подписывает изданные в пределах компетенции Агентства приказы и распоряжения, а также организует проверку их исполнения;

10) представляет особо отличившихся работников Агентства к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Республики Тыва;

11) назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих и работников Агентства;

12) устанавливает должностные оклады и надбавки в пределах определенного фонда оплаты труда и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Тыва;

13) применяет к работникам Агентства меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;

14) заключает в установленном порядке договоры с юридическими лицами и гражданами по вопросам ведения Агентства, а также с научно-исследовательскими организациями и специалистами на проведение экспертизы проектов законов, правовых актов Главы Республики Тыва и Правительства Республики Тыва;

15) осуществляет в установленном порядке внутренний финансовый контроль и аудит;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Тыва.

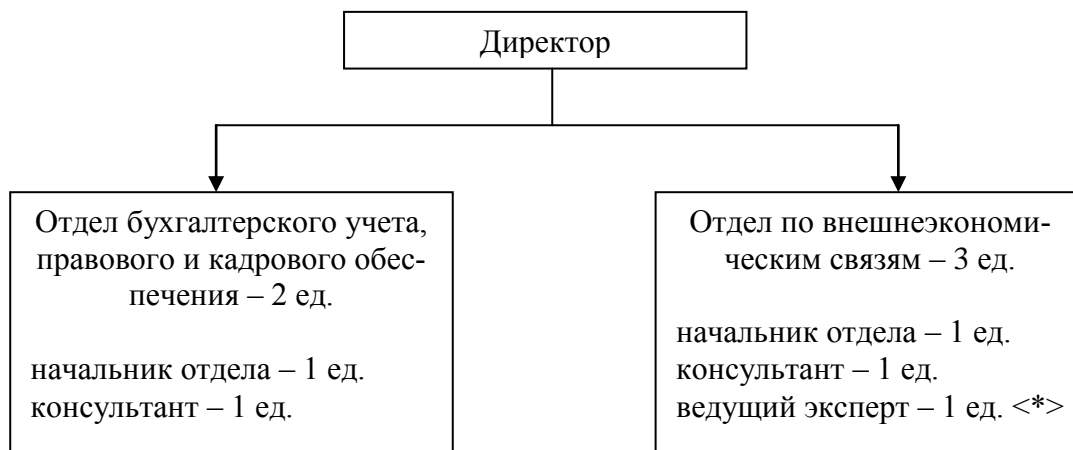
10. В Агентстве образуется коллегия, состав и положение о которой утверждаются Правительством Республики Тыва.

11. За Агентством в установленном действующим законодательством порядке закрепляется движимое и недвижимое имущество на праве оперативного управления.

12. Финансирование деятельности Агентства осуществляется по смете расходов в пределах средств, выделенных на содержание Агентства и утвержденных законом Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий год.

СТРУКТУРА

Агентства по внешнеэкономическим связям Республики Тыва



Всего 6 единиц, из них:

5 ед. – должности государственной гражданской службы Республики Тыва;

1 ед. <*> – должность, не относящаяся к должностям государственной гражданской службы Республики Тыва.


Лист согласования к документу № 201 от 14.04.2022

Инициатор согласования: Монгуш А.И. Заместитель начальника департамента по вопросам государственной службы и кадрового резерва - начальника управления правового обеспечения государственной службы

Согласование инициировано: 01.03.2022 07:16

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ховалыг В.Т.		 Подписано 13.04.2022 - 14:09	-